

## 國立虎尾科技大學教師專業成長社群計畫申請表

申請日期：114年 月 日

## 第一部分 基本資料

執行期程：核定日起至114年11月28日(五)

申請序號：由永續處填寫

社群名稱							
社群組成 (擇一)	<input type="checkbox"/> 1.同領域(同系) <input type="checkbox"/> 2.跨領域(同校) <input type="checkbox"/> 3.跨校						
社群類別 (擇一)	<input type="checkbox"/> 1.教學精進及創新社群 <input type="checkbox"/> 2.T-USR 教師社群 <input type="checkbox"/> 3. SDGs 課程創新社群						
社群主要探索議題	<input type="checkbox"/> 教學創新課程： <input type="checkbox"/> SDGs 融入課程或教材研發、 <input type="checkbox"/> 創新教學、 <input type="checkbox"/> 跨域共授、 <input type="checkbox"/> 設計思考 <input type="checkbox"/> 雙語授課、 <input type="checkbox"/> 教學實踐研究計畫(教學方法、教學設計) <input type="checkbox"/> STEAM 領域、 <input type="checkbox"/> 程式設計教學 <input type="checkbox"/> 在地連結與人才培育課程： <input type="checkbox"/> 地方特色教學場域、 <input type="checkbox"/> 教學實踐研究計畫(USR 類) <input type="checkbox"/> USR 執行經驗分享、 <input type="checkbox"/> 其他_____						
SDGs 融入課程教學 (擇一)	<input type="checkbox"/> SDG1消除貧窮 <input type="checkbox"/> SDG2消除飢餓 <input type="checkbox"/> SDG3良好健康和福祉 <input type="checkbox"/> SDG4優質教育 <input type="checkbox"/> SDG5性別平等 <input type="checkbox"/> SDG6潔淨水與衛生 <input type="checkbox"/> SDG7可負擔的潔淨能源 <input type="checkbox"/> SDG8尊嚴就業與經濟發展 <input type="checkbox"/> SDG9產業創新與基礎建設 <input type="checkbox"/> SDG10減少不平等 <input type="checkbox"/> SDG11永續城市與社區 <input type="checkbox"/> SDG12負責任的消費與生產 <input type="checkbox"/> SDG13氣候行動 <input type="checkbox"/> SDG14水下生命 <input type="checkbox"/> SDG15陸域生命 <input type="checkbox"/> SDG16和平正義與有力的制度 <input type="checkbox"/> SDG17夥伴關係						
召集人	姓名				系所/職稱		
	連絡電話/手機				電子信箱		
	社群助理 (若無則免填)	姓名：_____、系所/職稱：_____ 電話：_____、電子郵件：_____					
成員資料 為跨校他校，請在單位別增加校名。	編號	姓名	系所/職稱	專/兼職	連絡電話/手機	電子郵件	跨校請敘明
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
9							

## 第二部分 整體計畫內容

撰寫格式說明：第二部分撰寫內文請以標楷體/ Times New Roman，12點字書寫，單行間距，以不超過四頁為原則。下述頁面不敷使用請自行增減。

### 一、成立理念與宗旨

說明：

1. 社群成立理念與宗旨應符合社群精神，應聚焦於提升教學目的，為促進學生獲得更佳的學習成效，以合作的方式共同進行 **USR 執行經驗分享、地方特色教學場域及探究教學現場問題與解決之道**。
2. 若為初次申請之社群，建議以「永續社群」為社群成立宗旨，並簡述相關規劃。若非首次申請，請說明與前次社群補助計畫之差異性或延續性，並於附件檢附前次補助計畫執行成果報告。

### 二、實踐方式

說明：請依社群主要探索議題，規劃社群活動及目標。(請參酌申請辦法第三項「實施方式」)

編號	活動類型 (公開/非公開)	活動形式	活動名稱	規劃內容
1				
2				
3				
4				
5				
6				

### 三、預期成效與具體成果(請以條列方式撰寫)

1. 申請114年教育部教學實踐研究計畫\_\_\_\_\_件(申請教學實踐社群需填寫)
- 2.
- 3.
- 4.

### 第三部分 經費預算表

經費規劃						
編號	經費項目	單價	數量	單位	小計(元)	用途及編列基準說明
1.	講座鐘點費			時		1.校外人士(非社群成員)講座鐘點費，上限2,000元/時。 2.校內人士(非社群成員)講座鐘點費，減半支給上限1,000元/時。
2.	二代健保補充保費	42		時		機關補充保費計算方式：鐘點費2000元/小時 X 2.11%=42元。
3.	臨時工讀金	190		時		1.僅限申請1名臨時工。 2.依規定每人每天至多8小時，每月工讀上限為48小時。
4.	臨時工衍生費用 (勞保+勞退+補充保費)		1	式		請參考臨時工工讀經費試算： <a href="https://sw.nfu.edu.tw/cal.php">https://sw.nfu.edu.tw/cal.php</a>
5.	交通費		1	式		國內交通費、教學場域踏查或校外參訪租車費等。
6.	材料費		1	式		
7.	雜支		1	式		社群活動所需之誤餐費(上限100元)、茶點(上限40元)、印刷費、耗材、保險費等。
總計					元	上限6萬元，項目間可流用。
注意事項		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案經費至多補助<b>60,000元</b>，獲補助金額依核定通知為主。</li> <li>2. 補助項目限<b>業務費</b>，支應社群運作及活動所需費用。</li> <li>3. 獲補助之社群請依「<b>大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則</b>」、「<b>教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點</b>」與「<b>教育部補助及委辦計畫經費編列基準表</b>」等規定辦理。</li> <li>4. 社群所提供的成果資料，同意學校將資料去個資化後，公開提供校內外作為成果展示之用。</li> <li>5. 配合學校辦理成果發表或展示、問卷施測、教學評量與自評報告撰寫、活動錄影等需求，以達教學資源互相觀摩之效。</li> <li>6. <b>執行期間</b>：核定起至<b>114年11月28日(五)</b>。</li> <li>7. <b>核銷截止日期</b>：<b>114年11月28日(五)</b>，餘款繳回。</li> </ol>				

#### 第四部分 社群成員簽章

請社群全數成員確認及勾選下述內容，並請署名確認：

- 已瞭解「國立虎尾科技大學教師專業成長社群補助辦法」，並依本校主計室核銷規定編列預算及執行，同時本社群並未重覆申請相關同性質社群計畫及獲得補助。
- 本社群通過並獲經費補助時，同意由永續發展暨社會責任處公告全校教師，請有意加入本社群之教師向召集人提出申請，經召集人同意後填寫「教師專業成長社群成員異動申請表」後送本處辦理，社群教師組成人數上限以10人為原則。

1. 召集人(計畫申請人)：\_\_\_\_\_ (簽章)

2. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

3. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

4. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

5. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

6. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

7. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

8. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

9. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

10. 社群成員：\_\_\_\_\_ (簽章)

含召集人共計\_\_\_\_\_ 名社群成員

召集人所屬單位主管：\_\_\_\_\_ (簽章)